

Lean Office en práctica



# 5S en Oficina Virtual

Taller Online  
Mejora de Eficiencia



<https://www.lean4u.net/5S>

# Aplicar las 5S's en un entorno virtual

## Taller Online

### El Programa

¿Para quién es?.....	- 2 -
¿De qué se trata?.....	- 2 -
Reseña del programa.....	- 2 -
¿Qué tiene de especial este programa?.....	- 3 -
Acerca de BeLiveLean y Lean4U .....	- 4 -
Contáctenos.....	- 5 -
¡Únase a nuestra Comunidad en LinkedIn! .....	- 6 -

## ¿Para quién es?

Para todos aquellos que reconocen la importancia de crear y seguir mejorando los hábitos de trabajo de cada persona para que puedan ser lo más eficientes posible.

## ¿De qué se trata?

*Establecer una base sólida para la mejora continua.*

Se trata de construir una base sólida para la mejora continua mediante la implementación de las 5S para un lugar de trabajo bien organizado y productivo.

Las técnicas 5S proporcionan los "pilares" para que las organizaciones formen una fuerza laboral disciplinada y un lugar de trabajo bien organizado y visual que sea productivo y seguro para el trabajo.

Un sistema 5S eficaz mejora la productividad mediante la eliminación de desperdicio. Mejora la eficiencia al eliminar el desperdicio de movimiento en busca de herramientas, materiales o información. 5S también mejora la calidad al eliminar el desperdicio de defectos y al evitar que se produzcan errores.

Así mismo, 5S se enfoca en establecer un ambiente de calidad en la organización, asegurando el cumplimiento de los estándares y en el proceso, fomentando el espíritu de mejora continua.

Las 5S son unas técnicas simples contribuyendo significativamente a mejorar las eficiencias internas, la efectividad operativa y fomentar el rendimiento en la entrega a tiempo para crear valor para los clientes...

## Reseña del programa

- **Introducción**

5S se trata de hacer un lugar de trabajo más eficiente al eliminar todo el desorden innecesario, colocar los elementos restantes de manera ergonómica y segura y mantener y mejorar continuamente estos cambios. En este taller, veremos cómo traducirlo de manera directa y práctica en un caso de organización de archivos para un team virtual.

- **Objetivo de Aprendizaje**

*Aprender haciéndolo*

A través la práctica de un caso de oficina virtual, el propósito de este webinar es entender el concepto 5S y sus beneficios, así como adquirir los fundamentos 5S para que le inspire e (mejor incluso) empiece a aplicarlos luego en su propio ámbito físico o virtual.

- **Contenido**

En este taller, se cubrirán los siguientes temas:

- ✓ Bienvenida
- ✓ En qué consiste el taller
- ✓ Presentaciones de las presentadoras y participantes
- ✓ 5S Ice Breaker
- ✓ ¡Vamos allá!
- ✓ 5S... Un poco de teoría
- ✓ Conclusión

- **Duración**

Este taller tiene una duración de 1 hora y media aproximadamente. Se utilizará una plataforma de colaboración online para recrear un ambito de oficina virtual.

- **Número de participantes**

Nuestro objetivo es facilitar un taller de calidad en términos de participación activa, así como dedicar toda nuestra atención a cada uno de los participantes. Esta es la razón por la cual limitamos este taller en línea a 6 participantes.

## ¿Qué tiene de especial este programa?

Las herramientas, el enfoque y la colaboración activa en un ámbito online:

- ✓ Las herramientas utilizadas en este taller contribuyen a facilitar el proceso de creación y de comunicación.
- ✓ El enfoque de este taller es la participación activa de cada participante a través un caso concreto de oficina virtual.
- ✓ El uso de tecnología innovadora contribuye a reunir a todos los participantes en un esfuerzo de colaboración orientado a un mismo objetivo.

## Y por último... ¡Un regalo!

Por participar en este workshop y como muestra de agradecimiento de nuestra parte, cada participante recibirá nuestro eBook "5S en oficina virtual" ¡sin costo!; el cual en [nuestra tienda](#) tiene un valor de 31€.

## Acerca de BeLiveLean y Lean4U

### ¿Quiénes somos?

Todos los seminarios web y el material escrito en formato de libros electrónicos (ebooks), tanto en español como en inglés, son co-creados por María Albertina Fontana, fundadora de BeLiveLean y Florence Meunier, fundadora de Lean4U.



**María Albertina** es Ingeniera Industrial y Coach Ontológico Profesional con más de 20 años de experiencia en capacitación, facilitación e implementación de procesos y mejoras en compañías de diversos rubros y tamaños.

Es una apasionada de la Filosofía Lean, y experta en conducir equipos multiculturales y multifuncionales.

Fundadora de su propia consultora [BeLiveLean](#).



**Florence** es Ingeniera Química Industrial con más de 26 años de experiencia en diferentes multinacionales, sectores y roles en EMEA. Es consultora senior, coach de negocios y deporte.

Es una apasionada de la transformación digital, Lean Office, gestión y estrategia, y es autora de varios libros electrónicos (ebooks) y artículos.

Fundadora de su propia consultora [Lean4U.net](#)

### ¿A qué nos dedicamos?

Proponemos programas de formación e eBooks en temas de Lean Office y comunicación orientada al liderazgo, con el fin de catalizar sus habilidades y capacidades profesionales de cara al futuro del trabajo.

## Contáctenos

¿Necesita acompañamiento, recomendación o guía en su viaje de mejora continua?  
Contáctenos a través de:



[www.belivelean.com](http://www.belivelean.com)  
[info@belivelean.com](mailto:info@belivelean.com)



[info@lean4u.net](mailto:info@lean4u.net)  
<https://www.lean4u.net/>

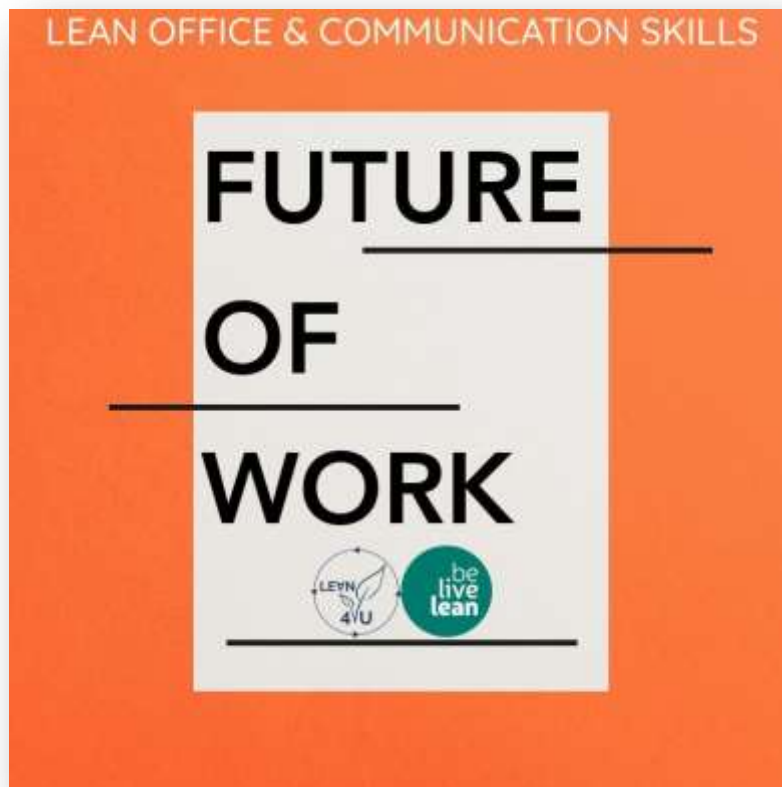
## ¡Únase a nuestra Comunidad en LinkedIn!

*Catalizando las habilidades del futuro*

Actuamos como catalizadores ayudando a acelerar tus habilidades profesionales para enfrentar el futuro del trabajo.

Puedes encontrar nuestro grupo aquí: <https://www.linkedin.com/groups/13556309/>

Este grupo tiene como propósito crear una comunidad dedicada a las habilidades blandas profesionales a través de la experiencia y el intercambio de materiales con el objetivo final de mantenernos al día con la disrupción del negocio.



# ¡Le esperamos!

